



Municipalità 6

Ponticelli

Barra

San Giovanni a Teduccio

U.O. Organi Politici

1[^] COMMISSIONE CONSILIARE

SPORT - AMBIENTE - TERRITORIO

Promozione attività sportive, Manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti e attrezzature sportive, Ambiente, Risorse mare, Attività di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico e dei parchi comunali di interesse locale, Igiene urbana e sanità, Raccolta differenziata, Turismo, Marketing territoriale, Tutela urbanistica, Manutenzione fogne, Servizi del sottosuolo, Transizione ecologica, Tutela animali, Salute

L'anno 2026, addì 24 Settembre, presso la sede della Municipalità 6 sita in via Domenico Atripaldi n. 64, si è riunita la Commissione Consiliare in oggetto. La seduta è stata convocata dal Presidente della Commissione per il giorno 24 Settembre 2026 alle ore 11:00, ai sensi dell'art. 66 del Regolamento delle Municipalità del Comune di Napoli e dell'art. 22 del Regolamento del Consiglio della Municipalità 6, a seguito di PEC acquisita dalla Segreteria del Consiglio con nota PG/2026/987041 del 21.09.2026, per discutere i seguenti argomenti all'ordine del giorno:

1. approvazione verbale seduta del 22.09.2026;
2. approfondimento istruttorio in merito alla collocazione dei contenitori per la raccolta dei rifiuti lungo Corso Protopisani, con particolare riferimento alle condizioni igienico sanitarie delle aree interessate, alla presenza di contenitori posizionati sui marciapiedi e alle conseguenti criticità per la pulizia, il decoro, la mobilità pedonale, l'accessibilità e la sicurezza degli utenti; verifica dei criteri di localizzazione e gestione dei contenitori e delle possibili soluzioni organizzative finalizzate a garantire adeguate condizioni di igiene urbana e la piena fruibilità degli spazi pubblici, eventualmente anche mediante interlocuzione con ASIA Napoli S.p.A. e con i soggetti competenti, come da mandato acquisito dal Consiglio Municipale del 16.09.2026.

Presiede: Rossana Palumbo

Assiste in qualità di Segretario: Domenico Aliperta

Alle ore 11:00 il Presidente Rossana Palumbo procede all'appello nominale, all'esito del quale risultano presenti n. 10 Consiglieri: Amato Gennaro; Capasso Armando; Caporali Francesco; De Falco Carmine A.; Esposito Carmine; Grieco Francesco; Limatola Luigi; Palumbo Rossana; Sessa Emilia e Testa Carmela.

Il Presidente Rossana Palumbo dà atto dell'avvenuta regolare e tempestiva convocazione della presente seduta ai soggetti interessati in ossequio all'art. 66 del Regolamento delle Municipalità del Comune di Napoli e all'art.22 del Regolamento della Municipalità 6: si allegano in calce al presente

La presente copia informatica è conforme all'originale cartaceo su cui sono state apposte le firme olografe del Presidente della Commissione e del Segretario verbalizzante, e materialmente in possesso della Segreteria del Consiglio della Municipalità 6



Municipalità 6

Ponticelli

Barra

San Giovanni a Teduccio

U.O. Organi Politici

verbale la convocazione della seduta trasmessa a mezzo PEC dal Presidente della Commissione, nonché la relativa comunicazione inviata al Presidente della Municipalità e a tutti i componenti della Commissione, acquisita presso la Segreteria della Presidenza con nota PG/2026/987041 del 21.09.2026.

Il Presidente Rossana Palumbo dà atto della conformità dei su indicati ordini del giorno a quanto disposto dall'articolo 65 del Regolamento delle Municipalità del Comune di Napoli e del Regolamento della Municipalità 6 del Consiglio della Municipalità 6, giacché trattasi di questione afferente uno degli argomenti indicati nel corso del Consiglio Municipale del 16.09.2026 quale tema da approfondire nell'ambito dei lavori delle competenti Commissioni Consiliari.

Il Presidente Rossana Palumbo, verificata la sussistenza del numero legale ex art. 23 del Regolamento del Consiglio della Municipalità 6, **alle ore 11:00 dichiara aperta la seduta.**

Il Presidente Rossana Palumbo apre la Commissione con il primo punto all'Odg rubricato approvazione verbale seduta del 22.09.2026. Il Presidente Rossana Palumbo procede quindi alla lettura del verbale della precedente seduta del 22.09.2026. Non essendovi osservazioni né richieste di modifica da parte dei Commissari presenti, il verbale viene posto in votazione ed è approvato all'unanimità dei presenti.

Si passa al secondo punto all'Odg rubricato approfondimento istruttorio in merito alla collocazione dei contenitori per la raccolta dei rifiuti lungo Corso Protopisani, con particolare riferimento alle condizioni igienico sanitarie delle aree interessate, alla presenza di contenitori posizionati sui marciapiedi e alle conseguenti criticità per la pulizia, il decoro, la mobilità pedonale, l'accessibilità e la sicurezza degli utenti; verifica dei criteri di localizzazione e gestione dei contenitori e delle possibili soluzioni organizzative finalizzate a garantire adeguate condizioni di igiene urbana e la piena fruibilità degli spazi pubblici, eventualmente anche mediante interlocuzione con ASIA Napoli S.p.A.. Introduce l'Odg il Presidente Rossana Palumbo precisando e ricordando che la seduta odierna è stata convocata in attuazione del mandato acquisito dal Consiglio della Municipalità 6 il 16.09.2026 ed è dedicata all'approfondimento delle problematiche relative alla collocazione e alla gestione dei contenitori per la raccolta dei rifiuti lungo Corso Protopisani. La Presidente precisa che la questione sottoposta alla Commissione non può essere ricondotta esclusivamente alla presenza di campane e cassonetti sui marciapiedi, infatti dalle segnalazioni riferite dai cittadini emergono profili differenti, ma strettamente collegati: le condizioni di pulizia delle postazioni, la presenza segnalata di roditori, le difficoltà di percorrenza dei marciapiedi e il disturbo acustico attribuito al passaggio e alle operazioni dei mezzi impiegati nella raccolta, soprattutto durante le fasce orarie destinate al riposo. La Presidente evidenzia che tali segnalazioni costituiscono il punto di partenza per

La presente copia informatica è conforme all'originale cartaceo su cui sono state apposte le firme olografe del Presidente della Commissione e del Segretario verbalizzante, e materialmente in possesso della Segreteria del Consiglio della Municipalità 6



Municipalità 6

Ponticelli

Barra

San Giovanni a Teduccio

U.O. Organi Politici

l'approfondimento, ma non possono essere considerate, in assenza di specifici accertamenti, prova dell'esistenza di irregolarità gestionali, di violazioni della normativa acustica o di situazioni di rischio sanitario già accertate. Il compito della Commissione consiste nel tradurre le problematiche rappresentate in richieste circostanziate, individuando le informazioni necessarie, i soggetti competenti e i passaggi amministrativi da attivare. L'obiettivo è comprendere se l'attuale configurazione delle postazioni di raccolta sia adeguata alle caratteristiche della strada, alle esigenze del servizio e alla fruibilità degli spazi pubblici, verificando contemporaneamente le modalità di manutenzione e pulizia dei contenitori e delle superfici sulle quali sono collocati. La Presidente sottolinea che la funzionalità del servizio di raccolta e la tutela della percorribilità pedonale devono essere considerate congiuntamente: un eventuale spostamento delle attrezzature, se non preceduto da adeguate verifiche, potrebbe infatti trasferire le criticità in altri punti della strada, interferire con gli accessi agli immobili o rendere più difficoltose le operazioni dei mezzi. Pertanto, occorre evitare soluzioni esclusivamente formali e orientare l'istruttoria verso interventi concretamente realizzabili, accompagnati da una chiara individuazione delle competenze e delle responsabilità operative.

La Presidente continua l'introduzione dell'Odg richiamando il lavoro sviluppato dalla Commissione nel corso del 2026 in materia di igiene urbana, raccolta differenziata e prevenzione della proliferazione degli infestanti:

- Ricorda, in particolare, che con nota PG/2026/0814376 del 28.07.2026, il Servizio Igiene della Città ha trasmesso una mappatura delle postazioni di raccolta stradale presenti nella Municipalità 6. La documentazione, già esaminata nell'ambito delle precedenti sedute, comprende 630 punti di presa distinti nell'intero territorio municipale e costituisce un riferimento utile per individuare le postazioni e le relative dotazioni. Tale mappatura, tuttavia, non fornisce da sola informazioni aggiornate sulle condizioni di pulizia delle singole postazioni, sulla frequenza dei lavaggi, sugli eventuali disservizi e sulle caratteristiche dei tratti pedonali interessati. Per tali aspetti resta necessario acquisire informazioni specifiche dal gestore del servizio e dagli uffici competenti.

- Richiama inoltre la seduta del 6 agosto 2026, durante la quale la Commissione aveva approfondito le problematiche connesse alla presenza di blatte e roditori e alla necessità di coordinare gli interventi di pulizia, disinfestazione e derattizzazione. Rileva che l'eventuale trattamento sanitario di un'area non può sostituire gli interventi di pulizia e manutenzione ordinaria necessari a rimuovere le condizioni che possano favorire il permanere degli infestanti.

Il caso di Corso Protopisani consente oggi di applicare tale metodo a un ambito territoriale circoscritto, individuando le postazioni oggetto di segnalazione e verificando quali interventi siano effettivamente necessari. Per quanto riguarda il rumore, la Presidente richiama anche l'attività istruttoria avviata il 25.08.2026 in materia di inquinamento acustico. Le segnalazioni relative alle



Municipalità 6

Ponticelli

Barra

San Giovanni a Teduccio

U.O. Organi Politici

operazioni di raccolta richiedono di acquisire gli orari effettivi del servizio, la tipologia dei mezzi impiegati e le caratteristiche delle operazioni svolte, al fine di valutare con gli organismi competenti eventuali accorgimenti organizzativi. La presente seduta, pertanto, non ripete le precedenti istruttorie di carattere generale, ma ne sviluppa un'applicazione concreta relativa a Corso Protopisani.

La Presidente Palumbo individua quattro ambiti principali su cui orientare la discussione e le successive richieste agli uffici:

- 1. Collocazione dei contenitori e accessibilità dei marciapiedi.** È necessario individuare le postazioni effettivamente interessate, verificare l'ingombro delle attrezzature e conoscere la larghezza residua dei percorsi pedonali. Particolare attenzione deve essere riservata agli accessi agli immobili, agli attraversamenti e alle esigenze delle persone con disabilità, degli anziani e di chi utilizza passeggini o ausili per la mobilità.
- 2. Pulizia e condizioni igieniche.** Occorre distinguere il lavaggio delle campane e dei cassonetti dallo spazzamento delle aree circostanti e dalla pulizia delle superfici sottostanti e retrostanti, che possono risultare difficilmente raggiungibili durante le normali operazioni.
- 3. Presenza segnalata di roditori.** Le lamentele dei residenti richiedono verifiche approfondite. È necessario accertare se vi siano accumuli di materiali, residui alimentari, aperture, interstizi o altre condizioni che possano favorire la presenza di roditori, coinvolgendo i servizi sanitari competenti quando necessario.
- 4. Organizzazione del servizio e disturbo acustico.** Le segnalazioni sul rumore devono essere approfondite distinguendo il semplice transito dei mezzi dalle operazioni di sollevamento, svuotamento e compattazione dei rifiuti. Devono inoltre essere verificati gli orari effettivi di esecuzione del servizio e le eventuali misure organizzative già adottate per contenere il disturbo.

Infine, la Presidente precisa che le informazioni acquisite dovranno essere riferite alle singole postazioni e ai tratti stradali interessati, evitando richieste generiche che non consentirebbero di individuare soluzioni operative.

All'esito dell'ampia introduzione del Presidente Palumbo, si apre la discussione tra i Commissari presenti.

Prende la parola il Consigliere Francesco Grieco soffermandosi sulle condizioni di pulizia delle postazioni di raccolta e delle superfici immediatamente circostanti: evidenzia che il regolare svolgimento del servizio di svuotamento non garantisce necessariamente un'adeguata pulizia delle aree in cui sono collocati i contenitori, soprattutto quando gli spazi sottostanti o retrostanti risultano difficilmente accessibili agli ordinari interventi di spazzamento. Pertanto, egli richiama la necessità di conoscere la frequenza dei lavaggi delle campane, le modalità di pulizia del sedime e gli

La presente copia informatica è conforme all'originale cartaceo su cui sono state apposte le firme olografe del Presidente della Commissione e del Segretario verbalizzante, e materialmente in possesso della Segreteria del Consiglio della Municipalità 6



Municipalità 6

Ponticelli

Barra

San Giovanni a Teduccio

U.O. Organi Politici

eventuali interventi straordinari già effettuati. Propone che ASIA Napoli S.p.A. fornisca informazioni specifiche per ciascuna postazione interessata, distinguendo tra le attività già eseguite e quelle programmate. Inoltre, il Consigliere Grieco ritiene necessario verificare se le modalità operative attualmente in uso consentano di raggiungere efficacemente le superfici coperte dai contenitori o se siano necessarie procedure aggiuntive, anche mediante lo spostamento temporaneo delle attrezzature.

Interviene il Consigliere Luigi Limatola richiamando le segnalazioni pervenute dai residenti in merito alla presenza ritenuta consistente di ratti nelle vicinanze di alcune postazioni. Evidenzia la necessità di affrontare il problema con verifiche mirate, senza attribuire automaticamente la presenza dei roditori a un'unica causa. Ritiene opportuno accertare l'eventuale presenza di rifiuti depositati fuori dai contenitori, di residui alimentari, di materiali accumulati, di aperture e di interstizi che possano favorire il riparo degli animali. Sottolinea che gli eventuali trattamenti di derattizzazione devono essere coordinati con la pulizia delle postazioni e la rimozione dei fattori che possono contribuire alla persistenza del fenomeno. Inoltre, il Consigliere Limatola richiama le difficoltà di percorrenza dei marciapiedi e propone che, nell'ambito di un eventuale sopralluogo congiunto, si verifichino le interferenze tra i contenitori, gli accessi agli edifici, gli scivoli e gli attraversamenti. Ritiene che ogni ipotesi di spostamento debba essere valutata anche in relazione alle esigenze operative del servizio di raccolta.

Il Consigliere Carmine Esposito interviene nel merito delle segnalazioni relative al disturbo causato dal passaggio e dalle operazioni dei mezzi impiegati nella raccolta dei rifiuti durante le fasce orarie destinate al riposo: sottolinea la necessità di distinguere le diverse possibili sorgenti di rumore, verificando se il disagio lamentato sia riconducibile principalmente al transito degli automezzi, alla movimentazione delle campane, allo svuotamento dei contenitori, alla compattazione o ad altre operazioni connesse al servizio. Propone di acquisire da ASIA Napoli S.p.A. gli orari effettivi e i turni di raccolta previsti per Corso Protopisani, nonché le informazioni sulle eventuali misure già adottate per limitare la rumorosità delle operazioni. Il Consigliere Esposito ritiene utile approfondire con il gestore le possibili modifiche organizzative tecnicamente realizzabili, senza anticipare valutazioni sull'eventuale superamento dei limiti acustici, che restano di competenza degli organismi preposti agli accertamenti.

La Consiglieria Emilia Sessa invece, richiama l'esigenza di considerare la funzionalità del servizio prima di procedere a eventuali modifiche della disposizione dei contenitori. Evidenzia che la quantità, la tipologia e la capacità delle attrezzature devono essere rapportate alle caratteristiche dell'utenza servita e ai volumi di conferimento effettivamente registrati: uno spostamento non adeguatamente valutato potrebbe, infatti, determinare nuove difficoltà operative o favorire ulteriori accumuli di rifiuti in corrispondenza di postazioni non correttamente dimensionate. Pertanto, la



Municipalità 6

Ponticelli

Barra

San Giovanni a Teduccio

U.O. Organi Politici

Consigliera chiede di acquisire un prospetto aggiornato relativo alle postazioni di Corso Protopisani, con indicazione degli identificativi, delle frazioni raccolte, della capacità dei contenitori, delle frequenze di svuotamento e delle eventuali criticità già registrate dal gestore. Ritiene che tali elementi possano consentire alla Commissione di esaminare eventuali soluzioni alternative sulla base di dati oggettivi.

Prende la parola il Consigliere Armando Capasso richiamando la necessità di distinguere le criticità riconducibili all'organizzazione e alla gestione delle postazioni da quelle eventualmente derivanti da conferimenti non conformi: osserva che la presenza di rifiuti al suolo deve essere oggetto di verifica specifica, evitando attribuzioni generalizzate di responsabilità sia nei confronti dei cittadini sia nei confronti degli operatori del servizio. Quindi, egli propone di acquisire informazioni sulle segnalazioni e sugli eventuali interventi già eseguiti, nonché sulle procedure previste per la rimozione dei rifiuti impropriamente depositati: qualora emergano elementi documentati, ritiene opportuno coinvolgere la Polizia Locale per gli aspetti di competenza e valutare iniziative informative rivolte alle utenze presenti nel tratto interessato. Sottolinea che gli interventi di controllo e informazione devono accompagnare, e non sostituire, le attività ordinarie di pulizia e manutenzione.

Interviene il Consigliere Francesco Caporali evidenziando che l'igiene urbana costituisce il nucleo centrale dell'ordine del giorno, ma che le criticità connesse alla collocazione dei contenitori sui marciapiedi investono anche i profili della viabilità, della mobilità pedonale e dell'accessibilità degli spazi pubblici. Pertanto, propone di valutare, successivamente all'acquisizione dei primi elementi istruttori, l'opportunità di una seduta congiunta con la Commissione competente in materia di viabilità e mobilità, finalizzata all'esame di eventuali soluzioni alternative di collocazione dei contenitori sulla base delle verifiche effettuate dagli uffici. Inoltre, il Consigliere richiama le difficoltà segnalate da alcuni cittadini in relazione al servizio di raccolta dei rifiuti differenziati sul territorio, sottolineando la necessità di acquisire informazioni direttamente dal gestore. Propone, a tal fine, di invitare ASIA Napoli S.p.A. a una successiva seduta della Commissione, affinché possa fornire chiarimenti sulle modalità e sulle frequenze di raccolta, sui turni di svuotamento dei contenitori, sulle attività di pulizia e lavaggio delle campane e delle aree circostanti, nonché sulle procedure adottate per la gestione delle segnalazioni dei cittadini. In sintesi, il Consigliere Caporali ritiene che il confronto con ASIA possa consentire alla Commissione di distinguere le criticità legate alla collocazione dei contenitori da quelle eventualmente riconducibili all'organizzazione del servizio, individuando, sulla base degli elementi acquisiti, possibili interventi migliorativi.

Infine, prende la parola la Consigliera Carmela Testa evidenziando la necessità che le richieste formulate dalla Commissione siano accompagnate da un sistema di verifica del relativo seguito amministrativo: ritiene opportuno che per ciascuna problematica siano individuati il servizio



Municipalità 6

Ponticelli

Barra

San Giovanni a Teduccio

U.O. Organi Politici

competente, il referente operativo, l'intervento eventualmente previsto e le modalità con le quali verificarne l'effettiva realizzazione. Sottolinea che un sopralluogo, un intervento di pulizia o lo spostamento di un contenitore non possono considerarsi automaticamente risolutivi senza una successiva verifica delle condizioni dell'area. Inoltre, la Consigliera segnala una situazione analoga in via Mario Palermo, dove la presenza delle campane sui marciapiedi, insieme agli oleandri, determinerebbe difficoltà per il transito dei pedoni e per l'attraversamento: la Presidente Palumbo prende atto della segnalazione, precisando che l'eventuale approfondimento specifico su via Mario Palermo dovrà essere sviluppato nell'ambito del pertinente percorso istruttorio, mantenendo circoscritto il presente ordine del giorno alla situazione di Corso Protopisani.

All'esito del confronto, la Presidente Palumbo nel riepilogare i principali profili emersi, richiama l'esigenza di trasformare l'approfondimento in un percorso amministrativo definito e verificabile. Rileva che la presenza di contenitori lungo i marciapiedi, le condizioni di pulizia delle postazioni, le segnalazioni relative ai roditori e il disturbo acustico attribuito alle operazioni di raccolta richiedono risposte differenziate, ma coordinate. La Commissione non dispone, allo stato, degli elementi tecnici necessari per indicare autonomamente nuove collocazioni, accertare eventuali violazioni acustiche o formulare valutazioni sanitarie definitive. Tuttavia, è possibile individuare sin da ora le informazioni da acquisire, richiedere una verifica tempestiva delle condizioni di pulizia e promuovere un confronto diretto con il gestore del servizio. Pertanto, la Presidente Palumbo propone di richiedere un incontro con i vertici aziendali di ASIA Napoli S.p.A. o con referenti tecnici e operativi appositamente delegati, o acquisire il protocollo affinché la Commissione possa esaminare le problematiche segnalate e valutare, insieme al gestore e agli uffici comunali competenti, la possibilità di definire un programma operativo di interventi: l'incontro dovrà essere preceduto, ove possibile, dalla trasmissione degli elementi disponibili sulle singole postazioni di Corso Protopisani, con particolare riferimento ai contenitori attualmente collocati sui marciapiedi, per i quali è stata segnalata una difformità rispetto all'ubicazione originaria prevista all'interno degli spazi di pertinenza. Si ritiene pertanto necessario verificare le collocazioni originariamente previste, le ragioni e le modalità degli eventuali spostamenti e le condizioni per un possibile riposizionamento, così da concentrare il confronto con ASIA Napoli S.p.A. sull'individuazione di soluzioni concretamente praticabili, compatibili con le esigenze del servizio di raccolta, la tutela dell'igiene urbana e la piena fruibilità dei marciapiedi. La Presidente sottolinea, tuttavia, che l'eventuale necessità di interventi immediati di pulizia e rimozione dei rifiuti non deve essere subordinata alla programmazione dell'incontro o alla conclusione dell'istruttoria.

Al termine della discussione, la Presidente Palumbo propone che la Commissione, sulla base degli elementi emersi nel corso della seduta:



Municipalità 6

Ponticelli

Barra

San Giovanni a Teduccio

U.O. Organi Politici

1. Prenda atto delle segnalazioni rappresentate dai residenti, mantenendole distinte dagli elementi già accertati e dagli ulteriori approfondimenti necessari.

2. Richieda ad ASIA Napoli S.p.A. e al Servizio Igiene della Città l'acquisizione delle informazioni specifiche relative alle postazioni di Corso Protopisani, alle frequenze di svuotamento, alla pulizia e ai lavaggi effettuati e programmati, nonché alle eventuali segnalazioni e ai relativi riscontri.

3. Richieda ad ASIA Napoli S.p.A. una verifica tempestiva delle condizioni di pulizia delle postazioni segnalate e delle superfici sottostanti e circostanti, con comunicazione degli interventi eventualmente necessari e delle relative tempistiche.

4. Richieda alla Direzione della Municipalità 6 e alla U.O. Attività Tecniche, in raccordo con il gestore e con gli ulteriori servizi competenti, di valutare un sopralluogo circoscritto alle postazioni interessate, finalizzato alla verifica delle condizioni di accessibilità e delle eventuali alternative di collocazione.

5. Interessi l'ASL Napoli 1 Centro, attraverso i servizi competenti e sulla base di segnalazioni territorialmente circostanziate, affinché siano valutate le eventuali necessità di accertamento e intervento in relazione alla presenza riferita di roditori.

6. Richieda ad ASIA Napoli S.p.A. informazioni sugli orari effettivi del servizio di raccolta nel tratto interessato e sulle misure organizzative adottate o adottabili per contenere il disturbo acustico, con eventuale successivo coinvolgimento della struttura comunale competente in materia di acustica.

7. Promuova un incontro istituzionale con i vertici aziendali di ASIA Napoli S.p.A. o con referenti tecnici e operativi appositamente delegati, con il coinvolgimento del Servizio Igiene della Città e degli ulteriori uffici competenti, finalizzato a esaminare la documentazione acquisita e a valutare la definizione di un programma operativo che individui le priorità, gli interventi praticabili, i soggetti responsabili e i tempi di attuazione.

8. Valuti successivamente, qualora emergano elementi che lo rendano necessario, la possibilità di un approfondimento congiunto con la Commissione competente in materia di viabilità e mobilità.

9. Preveda una successiva verifica degli esiti delle richieste e dello stato di attuazione degli eventuali interventi concordati, evitando di considerare conclusa l'istruttoria sulla base della sola trasmissione delle note agli uffici.

A sintesi della seduta, **la Commissione predispone e redige:**



Municipalità 6

Ponticelli

Barra

San Giovanni a Teduccio

U.O. Organi Politici

- **relazione istruttoria** avente per oggetto: *"Approfondimento istruttorio in merito alla collocazione dei contenitori per la raccolta dei rifiuti lungo Corso Protopisani, con particolare riferimento alle condizioni igienico sanitarie delle aree interessate, alla presenza di contenitori posizionati sui marciapiedi e alle conseguenti criticità per la pulizia, il decoro, la mobilità pedonale, l'accessibilità e la sicurezza degli utenti; verifica dei criteri di localizzazione e gestione dei contenitori e delle possibili soluzioni organizzative finalizzate a garantire adeguate condizioni di igiene urbana e la piena fruibilità degli spazi pubblici, eventualmente anche mediante interlocuzione con ASIA Napoli S.p.A. e con i soggetti competenti."*;

- **allegato A - documento operativo di esito istruttorio** avente per oggetto: *"Corso Protopisani – verifica della collocazione e della gestione dei contenitori per la raccolta dei rifiuti; pulizia delle postazioni, accessibilità dei marciapiedi, disturbo acustico segnalato e verifica delle segnalazioni relative alla presenza di roditori."*;

che si allegano in calce al presente verbale e che ne costituisce parte integrante.

La Presidente dispone che l'eventuale trasmissione degli atti avvenga tramite la Segreteria del Consiglio, secondo le procedure interne, sulla base delle determinazioni effettivamente assunte dalla Commissione.

Alle ore 11:20 entra il Consigliere Simonetti Daniele.

Alle ore 11:45 econo i Consiglieri Caporali Francesco, De Falco Carmine A., Sessa Emilia e Testa Carmela.

Alle ore 11:50 esce il Consigliere Esposito Carmine.

Alle ore 11:55 esce il Consigliere Capasso Armando.

Al termine della seduta alle ore 12:00 il Presidente Rossana Palumbo procede all'appello nominale, all'esito del quale risultano presenti n. 5 Consiglieri: Amato Gennaro; Grieco Francesco; Limatola Luigi; Palumbo Rossana e Simonetti Daniele.

Il Presidente Rossana Palumbo **alle ore 12:00 dichiara sciolta la seduta.**

Il Presidente Rossana Palumbo attesta la sussistenza e la permanenza del quorum strutturale per l'intera durata della presente seduta della Commissione Consiliare.

Risultano assenti i Consiglieri Improta Antonio, La Monica Salvatore, Melluso Gabriele e Scala Antonio.

E' verbale.

Il Segretario della Commissione
Domenico Aliperta

Il Presidente della Commissione
Rossana Palumbo



Municipalità 6
Ponticelli
Barra
San Giovanni a Teduccio
U.O. Organi Politici

COMUNE DI NAPOLI
MUNICIPALITÀ 6 – PONTICELLI, BARRA, SAN GIOVANNI A TEDUCCIO
1ª COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE
Ambiente – Salute – Sport – Territorio – Marketing territoriale – Turismo

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Oggetto: approfondimento istruttorio in merito alla collocazione dei contenitori per la raccolta dei rifiuti lungo Corso Protopisani, con particolare riferimento alle condizioni igienico sanitarie delle aree interessate, alla presenza di contenitori posizionati sui marciapiedi e alle conseguenti criticità per la pulizia, il decoro, la mobilità pedonale, l'accessibilità e la sicurezza degli utenti; verifica dei criteri di localizzazione e gestione dei contenitori e delle possibili soluzioni organizzative finalizzate a garantire adeguate condizioni di igiene urbana e la piena fruibilità degli spazi pubblici, eventualmente anche mediante interlocuzione con ASIA Napoli S.p.A. e con i soggetti competenti.

1. Premessa e oggetto dell'approfondimento

La presente relazione è predisposta nell'ambito dell'attività istruttoria della 1ª Commissione Consiliare Permanente della Municipalità 6, sulla base del mandato acquisito dal Consiglio nella seduta del 16 settembre 2026.

L'approfondimento riguarda la collocazione e la gestione delle postazioni per la raccolta stradale dei rifiuti lungo Corso Protopisani, con particolare riferimento alle condizioni igieniche delle aree interessate, alla presenza di contenitori sui marciapiedi, alla percorribilità degli spazi pedonali e alle ulteriori criticità segnalate dai residenti.

Le informazioni rappresentate alla Commissione riguardano anche la presenza ritenuta consistente di roditori nelle vicinanze di alcune postazioni e il disturbo acustico attribuito al passaggio e alle operazioni dei mezzi utilizzati per la raccolta, soprattutto durante le fasce orarie di riposo.

La pluralità dei profili interessati richiede un'impostazione coordinata, ma non consente di ricondurre indistintamente tutte le problematiche a un unico soggetto o a una sola causa.

La finalità dell'istruttoria consiste pertanto nell'individuare le informazioni necessarie per una valutazione puntuale della situazione, distinguere le responsabilità dei diversi soggetti e promuovere eventuali interventi organizzativi e manutentivi che risultino concretamente praticabili.

La Commissione esercita le proprie funzioni di approfondimento, indirizzo, proposta e verifica del seguito amministrativo, senza sostituirsi alle competenze gestionali di ASIA Napoli S.p.A., alle attribuzioni dei servizi comunali o alle valutazioni riservate agli organismi tecnici e sanitari.



Municipalità 6

Ponticelli

Barra

San Giovanni a Teduccio

U.O. Organi Politici

2. Documentazione e attività istruttoria pregressa

La questione di Corso Protopisani si inserisce in un percorso di approfondimento sviluppato dalla Commissione nel corso del 2026 in materia di igiene urbana, raccolta differenziata, manutenzione delle postazioni e prevenzione della proliferazione degli infestanti.

Un primo elemento conoscitivo è rappresentato dalla nota del Servizio Igiene della Città PG/2026/0814376 del 28 luglio 2026, con la quale è stata trasmessa la mappatura delle postazioni di raccolta stradale presenti nel territorio della Municipalità 6.

Il prospetto contiene 630 punti di presa distinti e consente di individuare la distribuzione territoriale delle attrezzature e le relative tipologie.

La documentazione costituisce una base utile per le successive richieste, ma non fornisce un quadro aggiornato delle condizioni materiali delle singole postazioni, delle attività di lavaggio effettuate, delle eventuali segnalazioni ricevute o degli interventi di manutenzione programmati.

La Commissione ha inoltre affrontato, nella seduta del 6 agosto 2026, le problematiche connesse alla presenza di blatte e roditori e alla necessità di coordinare gli interventi sanitari con le attività di pulizia e manutenzione del territorio.

In quella sede era stata richiamata l'importanza di distinguere le competenze dell'ASL Napoli 1 Centro da quelle del Comune e di ASIA Napoli S.p.A., evitando che i trattamenti di disinfestazione e derattizzazione venissero considerati sostitutivi delle operazioni di rimozione dei rifiuti e di pulizia delle aree interessate.

Il 25 agosto 2026 la Commissione ha inoltre avviato un'attività istruttoria generale relativa all'inquinamento acustico, con approfondimenti sulla zonizzazione comunale, sulle principali sorgenti di rumore e sulle modalità di segnalazione e accertamento.

La presente relazione utilizza tali precedenti esclusivamente nella misura in cui risultano pertinenti al caso di Corso Protopisani, evitando di riaprire le istruttorie generali già sviluppate.

3. Il contesto territoriale e la necessità di un approfondimento puntuale

Le postazioni di raccolta stradale svolgono una funzione essenziale per l'organizzazione del servizio pubblico, ma la loro collocazione deve essere compatibile con le caratteristiche degli spazi nei quali vengono installate.

Lungo una strada urbana caratterizzata dalla presenza di abitazioni, attività commerciali, accessi agli edifici e percorsi pedonali, la disposizione delle attrezzature può incidere contemporaneamente sulle esigenze della raccolta, sulla sicurezza delle operazioni, sulla pulizia delle superfici e sulla fruibilità dei marciapiedi.

Le segnalazioni ricevute rendono pertanto necessario un esame riferito alle singole postazioni, piuttosto che una valutazione indistinta dell'intero tratto stradale.



Municipalità 6

Ponticelli

Barra

San Giovanni a Teduccio

U.O. Organi Politici

Occorre acquisire gli identificativi delle attrezzature, la loro esatta ubicazione, le tipologie e capacità disponibili, le frequenze di svuotamento e le condizioni degli spazi circostanti.

Le eventuali fotografie e testimonianze dovranno essere datate e riferite a punti riconoscibili, in modo da consentire agli uffici di individuare con precisione le situazioni da verificare.

I dati personali dei cittadini segnalanti dovranno essere utilizzati esclusivamente nella misura necessaria all'istruttoria.

4. Collocazione dei contenitori e accessibilità degli spazi pubblici

Il primo profilo di approfondimento riguarda la presenza di contenitori collocati sui marciapiedi e le eventuali interferenze con la mobilità pedonale.

La verifica dovrà tenere conto non soltanto delle dimensioni delle attrezzature, ma anche dello spazio effettivamente disponibile per il passaggio, della presenza di arredi, alberature, accessi agli edifici, attraversamenti e ulteriori ostacoli.

Particolare attenzione dovrà essere riservata alle esigenze delle persone con disabilità, degli anziani e di chi utilizza passeggini o ausili per la mobilità.

Un marciapiede formalmente presente, ma interrotto da ostacoli che ne impediscono la continuità, può determinare difficoltà di utilizzo e indurre i pedoni a impegnare impropriamente la carreggiata.

Tuttavia, l'eventuale necessità di riposizionare una postazione non può essere stabilita dalla Commissione in assenza di un rilievo tecnico e di una valutazione delle esigenze operative del servizio.

Una nuova collocazione dovrà essere esaminata considerando la possibilità di movimentare i contenitori in sicurezza, l'accessibilità dei mezzi, gli effetti sulla sosta, la prossimità agli ingressi e gli eventuali nuovi ostacoli che potrebbero derivarne.

Sarà pertanto necessario il coinvolgimento della U.O. Attività Tecniche della Municipalità 6, di ASIA Napoli S.p.A. e, per gli specifici profili di competenza, degli uffici comunali interessati alla viabilità e alla sicurezza della circolazione.

5. Pulizia delle postazioni e condizioni igieniche delle aree circostanti

Il secondo profilo concerne le modalità di pulizia e manutenzione delle postazioni di raccolta.

È necessario distinguere lo svuotamento dei contenitori dal lavaggio delle attrezzature, dallo spazzamento ordinario della strada e dalla pulizia delle superfici immediatamente sottostanti o retrostanti.

La presenza di campane e cassonetti può rendere difficoltoso l'accesso alle superfici coperte dalle attrezzature, nelle quali potrebbero accumularsi polveri, residui o materiali non raggiungibili durante le ordinarie operazioni.

La Commissione ritiene pertanto necessario acquisire da ASIA Napoli S.p.A. informazioni specifiche sulle procedure adottate per la pulizia delle postazioni, sulla frequenza dei lavaggi, sulle



Municipalità 6

Ponticelli

Barra

San Giovanni a Teduccio

U.O. Organi Politici

eventuali operazioni di temporaneo spostamento dei contenitori e sulla rimozione dei materiali depositati nelle immediate vicinanze.

L'acquisizione dei dati dovrà consentire di distinguere gli interventi programmati da quelli effettivamente eseguiti e di individuare eventuali difficoltà operative.

In presenza di condizioni che richiedano un intervento tempestivo, la verifica e le eventuali attività di pulizia non dovranno essere subordinate alla conclusione dell'intera istruttoria.

La Commissione potrà richiedere al gestore di comunicare gli esiti della verifica e gli interventi ritenuti necessari, mantenendo separate le attività ordinarie di competenza aziendale dalle eventuali ulteriori misure che richiedano il coinvolgimento di altri soggetti.

6. Segnalazioni relative alla presenza di roditori

Le lamentele riferite dai residenti riguardano una presenza ritenuta rilevante di ratti nelle vicinanze di alcune postazioni, associata alla scarsa pulizia e alla possibile presenza di luoghi di riparo.

Tali circostanze richiedono attenzione, ma non consentono, allo stato, di determinare l'entità dell'eventuale infestazione o di attribuirne l'origine ai contenitori per la raccolta.

È pertanto necessario individuare con precisione i punti segnalati e verificare l'eventuale presenza di residui alimentari, rifiuti depositati a terra, materiali accumulati, aperture, interstizi o ulteriori condizioni che possano favorire l'attività dei roditori.

Qualora emergano elementi specifici, sarà opportuno interessare l'ASL Napoli 1 Centro, attraverso i servizi competenti, affinché siano valutate le eventuali necessità di accertamento e intervento.

La Commissione richiama tuttavia la necessità che gli eventuali trattamenti sanitari siano coordinati con le attività di pulizia e con la rimozione delle condizioni ambientali che possano favorire il permanere del fenomeno.

Un'azione esclusivamente sanitaria, in assenza di adeguate condizioni di igiene e manutenzione, potrebbe non affrontare tutte le criticità materiali segnalate.

7. Organizzazione del servizio e disturbo acustico

Un ulteriore profilo riguarda il disturbo acustico lamentato da alcuni residenti in relazione al passaggio e alle operazioni dei mezzi addetti alla raccolta dei rifiuti durante le fasce orarie destinate al riposo.

La documentazione attualmente disponibile non consente di individuare con precisione gli orari effettivi dei passaggi, la loro frequenza o il contributo delle diverse operazioni al rumore complessivamente percepito.

Risulta pertanto necessario acquisire informazioni sul servizio svolto distinguendo il transito degli automezzi dalle operazioni di sollevamento, svuotamento e compattazione e dalle eventuali soste a motore acceso.



Municipalità 6

Ponticelli

Barra

San Giovanni a Teduccio

U.O. Organi Politici

Il confronto con ASIA Napoli S.p.A. dovrà consentire di conoscere le misure organizzative eventualmente già adottate per contenere la rumorosità e verificare se siano tecnicamente praticabili ulteriori accorgimenti.

Eventuali valutazioni relative ai livelli acustici, alla disciplina applicabile e alla necessità di specifici accertamenti dovranno essere rimesse alla struttura comunale competente in materia di acustica e agli ulteriori organismi preposti.

La Commissione non assume le segnalazioni come prova di un superamento dei limiti, ma le considera elementi sufficienti per richiedere un approfondimento sulle modalità operative del servizio.

8. La necessità di un confronto diretto con ASIA Napoli S.p.A.

Dall'insieme delle problematiche esaminate emerge l'utilità di un confronto diretto con il gestore del servizio, che consenta di superare una successione di segnalazioni e riscontri riferiti a singole criticità.

L'incontro dovrà essere richiesto ai vertici aziendali di ASIA Napoli S.p.A. o a referenti tecnici e operativi appositamente delegati, in grado di fornire informazioni aggiornate e di approfondire le eventuali soluzioni nell'ambito delle rispettive competenze.

La partecipazione del Servizio Igiene della Città e degli ulteriori uffici comunali interessati permetterebbe di esaminare contemporaneamente le condizioni delle postazioni, l'organizzazione della raccolta, le esigenze manutentive e le eventuali interferenze con gli spazi pubblici.

L'obiettivo non è acquisire una nuova illustrazione generale del servizio cittadino, ma esaminare un insieme circoscritto di problematiche riferite a Corso Protopisani.

Per rendere il confronto operativo, sarà opportuno richiedere anticipatamente gli elementi disponibili sulle postazioni interessate, gli orari di raccolta e le attività di pulizia effettuate e programmate.

Sulla base della documentazione e delle eventuali verifiche sul posto, l'incontro potrà essere finalizzato a valutare un programma di interventi che individui le priorità, le azioni concretamente praticabili, i soggetti competenti e le relative tempistiche.

9. Sopralluogo tecnico e valutazione delle possibili soluzioni

Un eventuale sopralluogo congiunto dovrà essere organizzato sulla base dell'individuazione preliminare delle postazioni interessate.

La verifica dovrebbe consentire di esaminare le condizioni di pulizia, l'ingombro effettivo delle attrezzature, la percorribilità dei marciapiedi, le esigenze di movimentazione dei contenitori e l'eventuale presenza di elementi che richiedano ulteriori accertamenti sanitari.



Municipalità 6

Ponticelli

Barra

San Giovanni a Teduccio

U.O. Organi Politici

Per ciascuna postazione potranno essere individuati l'identificativo, l'ubicazione, le criticità riscontrate, le eventuali alternative tecnicamente praticabili e il servizio competente per il successivo intervento.

Le soluzioni potranno comprendere, a seconda degli esiti delle verifiche, il mantenimento della postazione accompagnato da una diversa organizzazione delle pulizie, lo spostamento di singole attrezzature, la rimodulazione della dotazione o ulteriori modifiche gestionali del servizio.

La Commissione richiede che le eventuali alternative siano motivate sulla base di elementi tecnici, organizzativi e manutentivi.

10. Conclusioni e seguito amministrativo

L'attività istruttoria svolta evidenzia la necessità di affrontare la situazione delle postazioni di raccolta rifiuti sul territorio della Sesta municipalità partendo dalla questione di Corso Protopisani attraverso un percorso coordinato, capace di distinguere le singole problematiche senza perdere di vista il loro effetto complessivo sulla fruibilità dello spazio pubblico.

La collocazione dei contenitori, la pulizia delle postazioni, le segnalazioni relative ai roditori e il disturbo acustico attribuito alle operazioni di raccolta richiedono informazioni e verifiche diverse, ma possono essere esaminati nell'ambito di un unico confronto operativo con il gestore e con gli uffici competenti.

La Commissione individua pertanto tre passaggi successivi: l'acquisizione dei dati puntuali sulle postazioni e sul servizio, la verifica tempestiva delle condizioni di pulizia e l'organizzazione di un incontro istituzionale con ASIA Napoli S.p.A., volto a esaminare le eventuali soluzioni e a valutare un programma coordinato di interventi.

Il sopralluogo tecnico potrà essere programmato quando siano stati individuati i punti da verificare e i soggetti competenti a parteciparvi.

Una successiva seduta della Commissione sarà dedicata all'esame dei riscontri e dello stato di attuazione delle eventuali iniziative concordate.

L'eventuale coinvolgimento della Commissione competente in materia di viabilità e mobilità sarà valutato sulla base degli elementi tecnici acquisiti, qualora risulti necessario approfondire specifiche soluzioni riguardanti la collocazione dei contenitori e la continuità dei percorsi pedonali.

Le richieste operative conseguenti sono riportate nell'Allegato A – Documento operativo di esito istruttorio, predisposto per l'eventuale approvazione e trasmissione agli uffici e agli enti interessati.



Municipalità 6

Ponticelli

Barra

San Giovanni a Teduccio

U.O. Organi Politici

MUNICIPALITÀ 6 – PONTICELLI, BARRA, SAN GIOVANNI A TEDUCCIO

1ª COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE

Ambiente – Salute – Sport – Territorio – Marketing territoriale – Turismo

***ALLEGATO A**

DOCUMENTO OPERATIVO DI ESITO ISTRUTTORIO

Oggetto: Corso Protopisani – verifica della collocazione e della gestione dei contenitori per la raccolta dei rifiuti; pulizia delle postazioni, accessibilità dei marciapiedi, disturbo acustico segnalato e verifica delle segnalazioni relative alla presenza di roditori.

Premesse

La 1ª Commissione Consiliare Permanente della Municipalità 6, nell'ambito del mandato acquisito dal Consiglio della Municipalità 6 il 16 settembre 2026, ha esaminato le problematiche segnalate in relazione alla collocazione e alla gestione dei contenitori per la raccolta dei rifiuti lungo Corso Protopisani.

Dall'approfondimento emerge la necessità di acquisire informazioni specifiche sulle postazioni interessate, sulle modalità di svolgimento del servizio e sulle condizioni degli spazi pubblici circostanti.

Le segnalazioni riferite dai cittadini riguardano in particolare le condizioni di pulizia, la presenza ritenuta consistente di roditori, le difficoltà di percorrenza dei marciapiedi e il disturbo acustico attribuito ai mezzi di raccolta durante le fasce orarie di riposo.

Tali elementi richiedono verifiche circostanziate e non costituiscono, allo stato, accertamento di irregolarità gestionali, violazioni acustiche o situazioni di rischio sanitario.

Il presente documento individua le richieste da sottoporre ai soggetti competenti e le modalità proposte per il successivo monitoraggio amministrativo.

1. Richieste ad ASIA Napoli S.p.A.

Si propone di richiedere ad ASIA Napoli S.p.A., per quanto di competenza, la trasmissione di un quadro aggiornato delle postazioni presenti lungo Corso Protopisani, con indicazione degli identificativi, dell'esatta ubicazione, delle tipologie e capacità dei contenitori, delle frazioni raccolte e delle frequenze previste per lo svuotamento.

Si chiede inoltre di conoscere le attività di pulizia e lavaggio effettuate e programmate, con particolare riferimento alle superfici sottostanti e retrostanti le campane e i cassonetti, nonché gli eventuali interventi straordinari già eseguiti nelle postazioni segnalate.



Municipalità 6

Ponticelli

Barra

San Giovanni a Teduccio

U.O. Organi Politici

Per quanto riguarda il disturbo acustico riferito dai residenti, si propone di acquisire gli orari effettivi del servizio nel tratto interessato, le principali operazioni svolte e le eventuali misure organizzative adottate per contenere la rumorosità.

Si chiede altresì di conoscere le modalità con le quali il gestore riceve, registra e tratta le segnalazioni relative alle postazioni e ai disservizi.

2. Verifica tempestiva delle condizioni di pulizia

Indipendentemente dalla conclusione dell'istruttoria complessiva, si propone di richiedere ad ASIA Napoli S.p.A. una verifica tempestiva delle condizioni di pulizia delle postazioni oggetto di segnalazione.

La verifica dovrà riguardare, per quanto di competenza del gestore, lo stato delle attrezzature, delle superfici sottostanti e delle aree immediatamente circostanti, al fine di individuare eventuali accumuli di rifiuti o materiali che richiedano interventi di pulizia.

Si chiede di comunicare alla Commissione gli esiti della verifica, gli interventi eventualmente effettuati o programmati e le relative tempistiche.

Le eventuali criticità estranee alle competenze del gestore dovranno essere segnalate ai soggetti competenti, affinché possano essere valutati gli ulteriori interventi necessari.

3. Richiesta di incontro istituzionale con ASIA Napoli S.p.A.

Si propone di richiedere un incontro con i vertici aziendali di ASIA Napoli S.p.A. o con i referenti tecnici e operativi appositamente delegati, con il coinvolgimento del Servizio Igiene della Città e degli ulteriori uffici comunali competenti per i rispettivi profili.

L'incontro sarà dedicato all'esame delle criticità segnalate lungo Corso Protopisani, con particolare riferimento alla collocazione e alla gestione delle postazioni di raccolta, alle operazioni di pulizia e lavaggio delle campane e delle aree circostanti, alle segnalazioni relative alla presenza di roditori, agli orari del servizio e al disturbo acustico segnalato dai residenti.

Sulla base della documentazione acquisita e delle eventuali verifiche sul posto, il confronto sarà finalizzato a valutare la possibilità di definire un programma operativo di interventi, individuando per ciascuna criticità riscontrata:

le azioni concretamente praticabili;

il soggetto competente e il referente operativo;

le eventuali priorità di intervento;

le risorse e le condizioni organizzative necessarie;

le tempistiche prevedibili;

le modalità di verifica del risultato.



Municipalità 6

Ponticelli

Barra

San Giovanni a Teduccio

U.O. Organi Politici

Si chiede ad ASIA di anticipare, ove possibile, la documentazione già disponibile sulle postazioni interessate, affinché l'incontro possa concentrarsi sulla valutazione delle soluzioni e sulla definizione degli eventuali impegni operativi.

Resta ferma la richiesta di procedere tempestivamente alle verifiche e agli interventi di pulizia ritenuti necessari, senza attendere la programmazione dell'incontro o la conclusione del percorso istruttorio complessivo.

4. Richieste al Servizio Igiene della Città

Al Servizio Igiene della Città del Comune di Napoli si propone di richiedere un aggiornamento sulle eventuali segnalazioni e richieste già ricevute con riferimento a Corso Protopisani.

Si chiede inoltre di indicare le modalità di raccordo con ASIA Napoli S.p.A. per la verifica dell'esecuzione degli interventi e per l'eventuale esame di soluzioni organizzative riguardanti la distribuzione delle postazioni.

Il Servizio sarà invitato a partecipare al confronto istituzionale con il gestore, fornendo gli elementi di competenza utili alla definizione del successivo percorso amministrativo.

5. Verifica delle condizioni di accessibilità

Alla Direzione della Municipalità 6 e alla U.O. Attività Tecniche si propone di richiedere, in raccordo con gli ulteriori servizi competenti, la valutazione di un sopralluogo circoscritto alle postazioni segnalate.

L'eventuale verifica dovrà riguardare la collocazione dei contenitori, la larghezza residua dei percorsi pedonali, le interferenze con gli accessi agli immobili, gli attraversamenti e gli ulteriori elementi che possano incidere sulla fruibilità degli spazi pubblici.

Qualora emergano criticità concrete, si chiede di valutare con ASIA Napoli S.p.A. eventuali collocazioni alternative o modifiche della dotazione, tenendo conto delle esigenze di raccolta, movimentazione dei contenitori e sicurezza dei percorsi.

Le eventuali soluzioni dovranno essere accompagnate dall'indicazione dei soggetti competenti e delle condizioni necessarie alla loro realizzazione.

6. Segnalazioni relative alla presenza di roditori

Sulla base dell'individuazione puntuale delle postazioni e delle segnalazioni disponibili, si propone di interessare l'ASL Napoli 1 Centro, attraverso i servizi competenti, affinché siano valutate le eventuali necessità di accertamento o intervento.

Le attività sanitarie eventualmente ritenute necessarie dovranno essere coordinate con le operazioni di pulizia delle postazioni e con la rimozione delle condizioni che possano favorire la presenza degli infestanti, nel rispetto delle competenze dei diversi soggetti.

7. Disturbo acustico segnalato durante le operazioni di raccolta e pulizia stradale

La presente copia informatica è conforme all'originale cartaceo su cui sono state apposte le firme olografe del Presidente della Commissione e del Segretario verbalizzante, e materialmente in possesso della Segreteria del Consiglio della Municipalità 6



Municipalità 6

Ponticelli

Barra

San Giovanni a Teduccio

U.O. Organi Politici

Si propone di richiedere ad ASIA Napoli S.p.A. informazioni dettagliate sugli orari effettivi, sulle modalità operative e sui mezzi e le attrezzature impiegati nelle attività di raccolta e pulizia stradale nel territorio della Municipalità 6, con particolare attenzione alle operazioni svolte nelle fasce orarie destinate al riposo. L'approfondimento dovrà riguardare il transito e la movimentazione degli automezzi adibiti alla raccolta, l'utilizzo di soffiatori meccanici per convogliare i rifiuti presenti sulla carreggiata e sui marciapiedi, nonché l'impiego di piccoli mezzi meccanici semoventi per la raccolta e la movimentazione dei rifiuti, assimilabili a minipale o pale caricatrici, ove effettivamente utilizzati. Particolare attenzione sarà riservata alle situazioni oggetto di segnalazione, tra cui Corso Protopisani e via Ulisse Prota Giurleo, al fine di verificare gli orari e la frequenza delle operazioni, le caratteristiche dei mezzi impiegati e gli eventuali accorgimenti adottati per contenere la rumorosità. Si propone pertanto di approfondire con ASIA Napoli S.p.A. la possibilità di individuare modalità operative e soluzioni organizzative che consentano di conciliare l'efficienza del servizio con la tutela della quiete dei residenti, anche mediante un'eventuale riprogrammazione delle attività più rumorose. Ove necessario, la struttura comunale competente in materia di acustica potrà essere coinvolta per approfondimenti e eventuali accertamenti di competenza. La richiesta è finalizzata ad acquisire elementi conoscitivi e a valutare possibili interventi migliorativi, senza presupporre l'esistenza di violazioni già accertate.

8. Eventuale approfondimento congiunto sulla mobilità

Qualora le verifiche tecniche evidenzino criticità riguardanti la continuità dei percorsi pedonali o la sicurezza della circolazione, la Commissione potrà proporre un approfondimento congiunto con la Commissione competente in materia di viabilità e mobilità.

La seduta congiunta dovrà essere eventualmente programmata sulla base della documentazione già acquisita, con un oggetto circoscritto alle soluzioni localizzative concretamente individuate dagli uffici, evitando duplicazioni rispetto alla presente istruttoria.

9. Monitoraggio e verifica del seguito amministrativo

A seguito dell'eventuale approvazione del presente documento, si propone di trasmettere le richieste ai soggetti competenti attraverso la Segreteria del Consiglio della Municipalità 6, nel rispetto delle procedure interne.

Per i riscontri documentali si potrà richiedere, ove possibile, un termine indicativo di 15 giorni dalla ricezione, senza attribuirgli natura di termine normativo obbligatorio.

Le eventuali situazioni che richiedano interventi tempestivi dovranno invece essere sottoposte senza ritardo alla valutazione dei soggetti competenti.

La Commissione procederà successivamente all'esame dei riscontri e all'eventuale verifica dello stato di attuazione degli interventi comunicati o concordati.

**Municipalità 6***Ponticelli**Barra**San Giovanni a Teduccio***U.O. Organi Politici****Quadro operativo di sintesi**

Attività	Soggetto da interessare	Risultato atteso
Ricognizione delle postazioni	ASIA Napoli S.p.A.	Elenco puntuale delle attrezzature, ubicazione e frequenze di svuotamento
Pulizia e lavaggio	ASIA Napoli S.p.A.	Verifica tempestiva e comunicazione degli interventi eseguiti o programmati
Incontro istituzionale	ASIA, Servizio Igiene della Città, uffici interessati	Esame delle criticità e valutazione di un programma operativo
Accessibilità dei marciapiedi	U.O. Attività Tecniche, ASIA e servizi competenti	Eventuale sopralluogo e valutazione delle soluzioni localizzative
Presenza segnalata di roditori	ASL Napoli 1 Centro, per competenza	Valutazione delle eventuali necessità di accertamento e intervento
Disturbo acustico	ASIA ed eventuale struttura comunale competente	Orari effettivi e possibili misure organizzative
Seguito amministrativo	1ª Commissione Consiliare e congiunta Commissione 4	Verifica dei riscontri e dello stato degli eventuali interventi concordati

Disposizione finale

La 1ª Commissione Consiliare Permanente della Municipalità 6, a seguito dell'approvazione della relazione istruttoria e del relativo Allegato A – Documento operativo di esito istruttorio, dispone la trasmissione degli atti definitivi alla Presidenza della Municipalità 6, alla Direzione della Municipalità 6 e alla Segreteria del Consiglio, per gli adempimenti di rispettiva competenza.

Dispone altresì l'inoltro delle richieste operative ad ASIA Napoli S.p.A., al Servizio Igiene della Città e agli ulteriori soggetti individuati nel documento, limitatamente ai rispettivi ambiti di competenza.

Conferma la richiesta di un incontro istituzionale con i vertici aziendali di ASIA Napoli S.p.A. o con i referenti tecnici e operativi appositamente delegati, finalizzato all'esame delle criticità segnalate e alla valutazione di un programma coordinato di interventi, con l'individuazione delle priorità, delle responsabilità operative e delle tempistiche di attuazione.

Gli esiti dell'incontro, i riscontri documentali acquisiti e le risultanze delle eventuali verifiche sul territorio costituiranno la base per una successiva valutazione della Commissione, finalizzata al monitoraggio degli interventi programmati e alla verifica del seguito amministrativo delle determinazioni assunte.

La Presidente della 1ª Commissione Consiliare Permanente
Rossana Palumbo